



Comisión de Regulación
de Energía y Gas

COMISIÓN DE REGULACIÓN DE ENERGÍA Y GAS -CREG-
MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG II
PLAN DE ACCIÓN 2021

OBJETIVO: Garantizar el desarrollo de una regulación oportuna, independiente de los servicios públicos domiciliarios de energía eléctrica, gas combustible y combustibles de información y requerimientos de los ciudadanos de manera oportuna, promoviendo la transparencia y facilitando el ejercicio de control social sobre la gestión de la

N°	ACTIVIDADES	META	PERIODO DE CUMPLIMIENTO	PROGRAMACIÓN					
				1 TRIM		2 TRIM		3 TRIM	
				Programadas	Ejecutadas	Programadas	Ejecutadas	Programadas	Ejecutadas
1 Planeación Institucional									
1.1	Elaboración de los planes institucionales 2021	100%	1° TRIM						
1.2	Elaboración, consulta y publicación del plan anticorrupción y de atención al ciudadano.	100%	1° TRIM						
1.3	Actualización de la política de administración del riesgo	100%	2° TRIM						
1.4	Levantamiento de los mapas de riesgo de acuerdo con la nueva política	100%	4° TRIM						
1.5	Elaboración del anteproyecto de presupuesto 2022 (Funcionamiento+ Inversión)	100%	1° TRIM						
1.6	Elaboración del MGMP (2022-2025)	100%	2° TRIM						
1.7	Diseñar una estrategia de comunicaciones para divulgar el plan estratégico y planes institucionales de la Comisión de Regulación de Energía y Gas, a través de medios internos y externos	100%	4° TRIM						
2 Gestión Presupuestal y eficiencia del gasto público									
		Meta	Periodo cumplimiento						
2.1	Consolidación Plan Anual de Adquisiciones	100%	1° TRIM						

2.2	Seguimiento a las actividades programadas en el Plan Anual de Adquisiciones y sus ajustes	100%	4° TRIM						
2.3	Ajuste a formatos y Manual de contratación	100%	1° TRIM						
2.4	Seguimiento a la ejecución presupuestal y ajustes	100%	4° TRIM						

3	Talento Humano	Meta	Periodo cumplimiento						
----------	-----------------------	-------------	-----------------------------	--	--	--	--	--	--

3.1.	Formular, implementar y ejecutar el plan de formación y capacitación orientado al aprendizaje organizacional	90%	4° TRIM						
3.2.	Formular, implementar y ejecutar estrategias orientadas a consolidar un ambiente de trabajo favorable con salud y calidad de vida.	95%	4° TRIM						
3.3.	Implementar y ejecutar estrategias para el desarrollo de una cultura basada en el logro, aprendizaje en equipo, gestión del cambio y gestión del desempeño.	90%	4° TRIM						

4	Integridad	Meta	Periodo cumplimiento						
----------	-------------------	-------------	-----------------------------	--	--	--	--	--	--

4.1.	Promover estrategias para la apropiación del Código de Integridad en las actividades diarias de la Comisión	100%	4° TRIM						
------	---	------	---------	--	--	--	--	--	--

5	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción.	Meta	Periodo cumplimiento						
----------	---	-------------	-----------------------------	--	--	--	--	--	--

Transparencia y acceso a la información pública

5.1	Aprobación y publicación de la actualización del índice de información clasificada y reservada.	100%	1° TRIM						
5.2	Diseñar una estrategia para divulgar la Política de Comunicaciones de la Comisión de Regulación de Energía y Gas a nivel interno.	100%	4° TRIM						

5.3	Seguimiento al plan de acción de la Ley de transparencia y acceso a la información, mediante el aplicativo ITA	100%	4° TRIM						
Iniciativas Adicionales									
5.4	Gestionar la información de personal que contribuya a la toma decisiones (SIGEP y conflicto de interés)	100%	4° TRIM						
5.5	Elaboración del plan de acción de conflictos de intereses	100%	1° TRIM						
5.6	Implementación del plan de acción de conflictos de intereses	100%	4° TRIM						
Lucha contra la corrupción									
5.7	Elaboración y Divulgación del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	100%	1° TRIM						
5.8	Diseñar e implementar una campaña de comunicación para socializar la Política de Anticorrupción adoptada por la entidad.	100%	4° TRIM						
5.9	Levantamiento y seguimiento al mapa de riesgo de corrupción de la entidad	100%	4° TRIM						
6	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos								
7	Servicio al ciudadano								
7.1	Divulgar los canales de atención al ciudadano teniendo como base el protocolo de atención al usuario y la Política de servicio al ciudadano.	100%	4° TRIM						
8	Participación ciudadana en la gestión pública								
Seguimiento a la estrategia de rendición de cuentas									
8.1	Revisar y actualizar el Plan de Participación Ciudadana.	100%	1° TRIM						
8.2	Divulgar el Plan de Participación Ciudadana por los distintos canales de comunicación invitando a la ciudadanía o a los grupos de valor a que opinen acerca del mismo por medio de la estrategia que se haya definido previamente .	100%	1° TRIM						
8.3	Realizar un sondeo con la ciudadanía sobre los temas regulatorios que quieren conocer.	100%	2° TRIM						
8.4	Divulgar el Plan de Participación Ciudadana ajustado a las observaciones recibidas por distintos canales y también, informando a la ciudadanía o grupos de valor los cambios incorporados con la estrategia que se haya definido previamente.	100%	1° TRIM						

8.5	Ejecutar el Plan de Participación Ciudadana teniendo en cuenta los grupos de valor de la entidad, incluidos los órganos internos, veedurías y Organizaciones no Gubernamentales.	100%	4° TRIM						
Incentivos para el diseño y realización de rendición de cuentas:									
8.6	Actualizar y divulgar la estrategia de rendición de cuentas con enfoque en derechos humanos.	100%	1° TRIM						
8.7	Divulgar la estrategia de rendición de cuentas ajustada a las observaciones recibidas por distintos canales, informando a la ciudadanía o grupos de valor los cambios incorporados.	100%	2° TRIM						
8.8	Ejecutar la estrategia de rendición de cuentas.	100%	4° TRIM						
Acciones de evaluación de la rendición de cuentas:									
8.9	Elaborar trimestralmente un informe de actividades con resultados y evaluación de la estrategia de rendición de cuentas.	100%	4° TRIM						
9 Racionalización de trámites									
9.1	Realizar seguimientos y ajustes a los trámites en el sistema SUII, si existe necesidad de racionalizar.	100%	4° TRIM						
9.2	Evaluación de la utilización del botón de pago asociado al trámite de pago de la contribución	100%	1° TRIM						
9.3	Socializar a través de medios internos y externos los trámites con que cuenta la entidad.	100%	4° TRIM						
10 Gestión documental									
10.1	Actualizar el programa de gestión documental, PGD, para la vigencia 2021, alineándolo con los componentes generales establecidos en el manual operativo para la implementación del MIPG.	100%	1° TRIM						
10.2	Realizar actualización de los diferentes formatos y procedimientos del proceso para garantizar que la información publicada en la página web de la entidad corresponda a la información vigente	100%	2° TRIM						
10.3	Realizar actualización de la política de gestión documental en el marco del decreto 2609 de 2012 (artículo 6).	100%	1° TRIM						
10.4	Inscribir en el Registro único de Series Documentales las Tablas de Retención Documental - TDR	100%	3° TRIM						
10.5	Incluir en el Sistema Integrado de Conservación, el plan de preservación digital a largo plazo, aprobarlo y publicarlo en la página web de la entidad,	100%	4° TRIM						
10.6	Realizar eliminación documental, aplicando TRD y TVD	100%	3° TRIM						
10.7	Parametrización e Implementación del nuevo sistema de gestión documental electrónico de archivo	100%	4° TRIM						

11	Gobierno Digital, antes Gobierno en Línea								
11.1	Ejecución del PETI	100%	4° TRIM						
11.2	Mantener la certificación del conjunto de datos abiertos para las tarifas aplicadas de gas natural	100%	4° TRIM						
12	Seguridad Digital								
12.1	Ejecución del plan de sensibilización y capacitación	100%	4° TRIM						
12.2	Ejecución del programa de auditorías del SGSSI	100%	4° TRIM						
12.3	Actualización RNBD en la SIC	100%	4° TRIM						
13	Defensa Jurídica								
13.1	Implementar un modelo de seguimiento de la defensa jurídica de la CREG. Considerando los siguientes aspectos: 1. Política de defensa 2. Actividad prejudicial 3. Procedimiento de defensa 4. Pago de sentencias y conciliaciones 5. Acciones de repetición 6. Política de prevención y daño antijurídico	100%	4° TRIM						
14	Gestión del Conocimiento y la Innovación								
14.1	Implementar y consolidar estrategias de gestión del conocimiento/ innovación orientadas al aprendizaje organizacional	90%	4° TRIM						
15	Control Interno								
15.1	Efectuar las actividades programadas dentro del Plan Anual de Auditorías - PAAI 2021, de conformidad con cada uno de los roles establecidos para Control Interno.	Mínimo 90% de ejecución del PAAI - 2021	4° TRIM						
16	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional								
16.1	Realizar el seguimiento y medición al RAE de la entidad	100%	4° TRIM						
16.2	Realizar seguimiento al plan de acción de la entidad presentación de resultados en las reuniones del Comité de Gestión y Desempeño	100%	4° TRIM						
16.3	Realizar seguimiento al plan anticorrupción y atención al ciudadano	100%	4° TRIM						

les líquidos, así como atender las necesidades
Comisión

4 TRIM		RESPONSABLE
Programadas	Ejecutadas	
		Planeación / Líderes de proceso
		Planeación / Proyección Corporativa y Relaciones con el Entorno
		Planeación / Control Interno
		Planeación / Líderes de proceso
		Subdirección Administrativa y Financiera / Planeación / Formadores de proyecto
		Subdirección Administrativa y Financiera / Planeación
		Planeación / Proyección Corporativa
		Profesionales de Contratación

		Profesionales de Contratación
		Profesionales de Contratación
		Subdirección Administrativa y Financiera / Planeación

		Líder Gestión Humana
		Líder Gestión Humana
		Líder Gestión Humana
		Proyección Corporativa / Líder Gestión Humana

		Informática y Tecnología / Gestión documental
		Proyección Corporativa

		Informática y Tecnología
--	--	--------------------------

		Talento Humano
		Planeación / Talento Humano
		Planeación / Talento Humano

		Planeación / Grupo de Atención al Ciudadano / Proyección Corporativa
		Planeación / Grupo de Atención al Ciudadano / Proyección Corporativa
		Planeación / Control Interno / Líderes de proceso
		Coordinador grupo atención al ciudadano

		Proyección Corporativa
		Proyección Corporativa
		Proyección Corporativa

		Proyección Corporativa
--	--	------------------------

		Proyección Corporativa
		Proyección Corporativa
		Proyección Corporativa

		Proyección Corporativa
		Responsable de Planeación
		Responsable de Planeación / Responsable de IT
		Responsable de Planeación / Responsable de proyección Corporativa
		Líder de proceso de gestión documental
		Líder de proceso de gestión documental
		Líder de proceso de gestión documental
		Líder de proceso de gestión documental
		Líder de proceso de gestión documental y líder de proceso de TI
		Líder de proceso de gestión documental
		Líder de proceso de gestión documental y líder de proceso de TI

		Informática y Tecnología
		Informática y Tecnología
		Informática y Tecnología
		Informática y Tecnología
		Informática y Tecnología
		Coordinador del proceso de defensa judicial
		Líder Gestión Humana
		Control Interno
		Comité de Expertos/ Planeación
		Planeación
		Planeación